|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение«Кулинская ООШ»**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 25.02.2021 | № *5* |

 **О проведении самообследования по итогам 2020 года**В соответствии со [статьей 29](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00MFC2NF/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499028374/) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», [приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499066471/) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»ПРИКАЗЫВАЮ:1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе *3* человек (приложение 1).2. Утвердить график проведения самообследования(приложение 2).3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2021. Ответственный:  директор Мусаев М.Ф.4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 20.04.2021. Ответственный: Омаров М.О.5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор  |   М.Ф. Мусаев |  |

 С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   | 25.02.2021 |   | М.О. Омаров |
|  |  |  |  |  |

   Приложение 1 к приказу от 25.02.2021 № 5 **Состав комиссии по самообследованию за 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | Директор Мусаев М.Ф.. |
| Члены комиссии: | Учитель русского языка и литературы Муртузалиева Л.Ш.Учитель информатики и ИКТ Омаров М.О. |
|   |
|   |
|   |

 Приложение 2 к приказу от 25.02.2021 № 5 **График проведения самообследования за 2020 год**

| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в [пункте 6](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499028374/XA00M3G2M3/) Порядка, утвержденного [приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499028374/):* образовательная деятельность*,* в том числе организация учебного процесса;
* система управления организации;
* содержание и качество подготовки учащихся;
* востребованность выпускников;
* кадровое обеспечение;
* учебно-методическое обеспечение;
* библиотечно-информационное обеспечение;
* материально-техническая база;
* внутренняя система оценки качества образования
 | 18.03.2021 | Директор |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в [приложении 2](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499066471/XA00LU62M3/) к [приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499066471/) | 01.04.2021 |
| Подготовка отчета | 13.04.2021 |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 15.04.2021 | Председательпедагогического совета |
| Утверждение отчета директором | 16.04.2021 | Директор |
| Направление отчета учредителю |
| Размещение отчета на официальном сайте школы | 20.04.2021 | Учитель информатики |

 |